

RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA POLIVALENTE (PRIVATI o ASSOCIAZIONI)

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679



TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castelletto Cervo (C.F. - P. Iva: 00432790020), con sede in Castelletto Cervo (BI), Via XXV Aprile n. 80; Telefono: (+39) 0161.859116; Email: castelletto@ptb.provincia.biella.it; PEC: comune.castelletto.bi@legalmail.it



RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. (P.IVA 02171510031), telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it



FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali comuni (nome, cognome, residenza, numero di telefono e ruolo) riferiti ai soggetti interessati, residenti del Comune e non residenti / ovvero i rappresentanti delle associazioni richiedenti, e trattati con modalità cartacee (tramite il Modulo preposto scaricabile dal sito internet del Comune), è finalizzato alla presentazione della richiesta per l'utilizzo della Sala Polivalente comunale. La base giuridica del trattamento dei dati anagrafici e di contatto è, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) GDPR, l'esecuzione di un contratto.



DESTINATARI DEI DATI

I dati personali trattati dal Titolare saranno eventualmente comunicati a soggetti terzi (Autorità Giudiziarie, società di assicurazione, pubbliche autorità, amministrazioni o altri soggetti) qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà.



TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.



PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa, per il periodo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque non oltre 10 anni dall'evasione della richiesta.



NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare, da parte del Comune, la richiesta presentata. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni finalizzate all'accettazione o al rifiuto fornite dell'Ente, necessarie a dar seguito alla pratica presa in carico.



DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>).